

**ANEP**DIRECCIÓN GENERAL
DE EDUCACIÓN
INICIAL Y PRIMARIADEPARTAMENTO
DE COMUNICACIÓN
SOCIAL

Solicitud de autorización para la filmación y/o registro fotográfico en locaciones de la Dirección General de Educación Inicial y Primaria (DGEIP)

Empresa u organización:		
Nombre completo del solicitante/responsable:		
Datos de contacto:		
Motivo de la visita (especificar detalladamente sus fines)		
Fecha/s de realización:		
Indicar locación (departamento, número de Centro Educativo y/o repartición):		
Lugar/es donde será difundido el material:		
* Incluye imágenes de alumnos dentro del territorio nacional:	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
** Incluye imágenes de alumnos fuera del territorio nacional:	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No

* Recordar contar con el permiso de imagen de cada menor, debidamente conformado por padre, madre o tutor. Este trámite se gestiona ante la dirección escolar del Centro Educativo, una vez expedida esta autorización.-

** **UTILIZACIÓN DE IMAGEN FUERA DEL TERRITORIO NACIONAL:** Se deberá contar, además, con un permiso especial aclarando país, fechas y lugar de exposición. Este trámite se gestiona ante la dirección escolar del Centro Educativo, una vez expedida esta autorización.-

IMPORTANTE: Este formulario será presentado vía correo electrónico ante el Departamento de Comunicación Social de la DGEIP (comunicacionsocial@dgeip.edu.uy) con, al menos, 15 días de antelación a la fecha deseada de la visita, sujeto a consideración de Inspección Técnica y Dirección General.-



ANEP

DIRECCIÓN GENERAL
DE EDUCACIÓN
INICIAL Y PRIMARIA

DEPARTAMENTO
DE COMUNICACIÓN
SOCIAL

NOTIFICACIÓN: En caso de otorgamiento o denegación de autorización, se notificará al correo electrónico proporcionado.

Firma

Aclaración