ANEP EDUCACIÓN INICIAL Y PRIMARIA | División Gestión Humana | Departamento de Personal No Docente

Hoja Nº	

Día	Mes	Año

RELEVAMIENTO DE HORARIO

DIVISIÓN.....DEPARTAMENTO.....

APELLIDOS	NOMBRES	FICHA DE COBRO	Nº TARJETA RELOJ	HORARIO		RÉGIMEN HORARIO	OBSERVACIONES
				ENTRADA	SALIDA		

FIRMA DEL DIRECTOR O JEFE ENCARGADO